муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида

№5 г. Сердобска.



**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МДОУ детского сада № 5 г. Сердобска**

**на 2023-2024 учебный год.**

г. Сердобск

2023 год

**Проблемно-ориентированный анализ**

**образовательной деятельности**

**МДОУ детского сада № 5 г. Сердобска**

**за 2022-2023 учебный год.**

**Годовые задачи на 2022-2023 уч. год.**

1. Усилить работу по обеспечению профессионального и творческого роста молодых педагогов ДОУ, способствовать освоению педагогами современных образовательных технологий и методов педагогической деятельности.

2. Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста и повышению качества образования через использование инновационных технологий сотрудничества с семьями воспитанников.

3. Обогатить развивающую предметно-пространственную среду ДОО по созданию оптимальных условий для этического воспитания детей дошкольного возраста.

1. **ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ**

***Полное наименование:*** муниципальноедошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 5 г. Сердобска.

***Официальное сокращенное наименование:*** МДОУ детский сад №5 г.Сердобска

***Юридический адрес:*** 442895 Пензенская область, город Сердобск, переулок Ленинский, дом 13

***Телефон:*** (841-67) 2-07-20

***E-mail:*** ds5-serdobsc@yandex.ru

***Сайт:*** [http://ds5-serdobsc.edu-penza.ru](http://ds5-serdobsc.edu-penza.ru/)

***Руководитель:*** заведующая Лимонова Инна Николаевна

***Нормативная база***

МДОУ детский сад №5 г. Сердобска осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЭ;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 N 1014

"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038);

- СанПин 1.2.3685-21 – «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г.№2, действующим до 01.03.2027г.;

- СанПин 2.3/2.4.3590-20 –«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача от 27.10.2020г., действующим до 01.01.2027г.;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28, действующим до 01.01.2027г.;

-Устав МДОУ детского сада №5 г. Сердобска;

- Локальные акты МДОУ детского сада №5 г. Сердобска.

***Структура управления***

1. Нормативно-правовое обеспечение управления ДОО.

Управление муниципальнымдошкольным образовательным учреждением детским садом комбинированного вида № 5 г. Сердобска, осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а так же следующими локальными актами:

• Договором об образовании между МДОУ детским садом №5 г. Сердобска и родителями (законными представителями).

• Трудовыми договорами между администрацией и работниками.

• Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.

• Локальными актами.

• Штатным расписанием.

• Приказами заведующей МДОУ детского сада №5 г. Сердобска

•Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников ДОО.

• Правилами внутреннего трудового распорядка ДОО.

• Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОО.

• Расписанием НОД.

• Циклограммами деятельности педагогов.

Структурно - функциональная модель управления МДОУ детского сада №5 г. Сердобска осуществляется в соответствии с принципами единоначалия и самоуправления.

Руководство деятельностью МДОУ детского сада №5 г.Сердобска осуществляется заведующей, которая назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующая осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом являются:

- Общее собрание трудового коллектива;

- педагогический Совет;

- Совет ДОУ.

**Основные формы координации деятельности аппарата управления**:

- Совещание при заведующей;

- Заседания педагогического Совета;

- Общее собрание трудового коллектива;

- Заседания Совета ДОУ.

 Таким образом, в ДОО реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательных отношений. Заведующая детским садом занимает место координатора стратегических направлений. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу дошкольного учреждения.

Управление ДОО осуществляет руководитель детского сада - заведующая

Лимонова Инна Николаевна, имеющая высшее педагогическое образование, педагогический стаж 32 года.

***Комплектование***

В детском саду функционируют 5 возрастных групп.

Детский сад посещают дети в возрасте от 1,5 до 7 (8) лет, из них:

- групп раннего возраста - 1;

- групп общеразвивающей направленности – 3;

- групп компенсирующей направленности – 1.

***Характеристика контингента воспитанников***

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Возрастная группа | Кол – во детей на 01.09.2023г. |
| 1. | Первая младшая группа общеразвивающей направленности  | 15 |
| 2. | Вторая младшая группа общеразвивающей направленности  | 13 |
| 3. | Средняя группа общеразвивающей направленности | 16 |
| 4. | Разновозрастная группа компенсирующей направленности | 12 |
| 5. | Разновозрастная группа общеразвивающей направленности | 23 |

Режим функционирования: 10.5 часов; рабочие дни – понедельник - пятница с 7.30 до 18.00; выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни; предпраздничные дни – с 7.30 до 17.00.

***Кадровые ресурсы:***

В ДОО работают квалифицированные специалисты:

***Кадровый состав:***

Заведующая - 1

Заместитель заведующей по ВМР - 1

Всего педагогов - 10

Из них:

Воспитатели - 8

Музыкальный руководитель - 1

Учитель – логопед - 1

***Образование:***

Высшее профессиональное образование – 9 педагогов

Получают высшее профессиональное образование – 1 педагог

Диаграмма 1

***Аттестация:***

Высшая квалификационная категория – 2 педагога

Первая квалификационная категория – 6 педагогов

Соответствие занимаемой должности – 1 педагог

Без категории – 1 педагог

Диаграмма 2

***Педагогический стаж***

0-1 года – 1 педагог

1-3 года – 1 педагога

3-10 лет – 2 педагога

10-15 лет – 1 педагога

 Свыше 20 лет – 5 педагога

 Диаграмма 3

***Возрастной ценз работников составляет:***

20-29лет – 0 педагогов;

30-39 лет – 5 педагогов;

40-49 лет – 0 педагогов;

50- 55 лет – 3 педагога;

Более 55 лет – 2 педагога.

Диаграмма 4

***Условия осуществления образовательного процесса***

Содержание образовательной деятельности в МДОУ детском саду №5 г. Сердобска определяется Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155).

«Основная образовательная программа МДОУ детского сада №5 г. Сердобска» направлена на обеспечение развития личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Образовательная программа задает содержание дошкольного уровня образования, обеспечивающее разностороннее и целостное формирование физических, интеллектуальных и личностных качеств ребенка. В ней представлены основные принципы организации жизни и деятельности детей в дошкольной организации, содержание образовательного процесса, необходимые условия для образовательной деятельности.

Педагоги детского сада постоянно совершенствуют своё профессиональное мастерство через участие в конференциях, семинарах-практикумах, мастер-классах на уровне района, области и Всероссийском уровне: Всероссийский конкурс «Воспитатели России. Новые ориентиры» 20 июля 2023г. – Клюзина О.С. (Участие), Международные и Всероссийские конкурсы для воспитанников и педагогов «Время знаний», «Радуга талантов», «Глобус» (педагоги: Хрипунова Н.С., Зюзина Л.Ю., Антюфеева Н.А., Мартынова С.Ю.); областная выставка рисунков детей старшего дошкольного возраста по экологическому воспитанию «Мир, в котором я живу» 2022 год, - Мартынова С.Ю., Зюзина Л.Ю.., Педагогический салон ГАОУ ДПО ИРР ПО «Музыкальная мозаика» - Клюзина О.С., Сивак Н.В., Педагогический салон ГАОУ ДПО ИРР ПО «Зимние забавы на воздухе» Сивак Н.В., ГАОУ ДПО ИРР научно – практическая конференция «Организация музыкального воспитания дошкольников» - Клюзина О.С., областной конкурс художественного конкурса «Пожарная безопасность глазами детей» 2022г., руководитель – Клюзина О.С. (1 место), районный фотоконкурс «Ангел по имени мама» - Матвеева Л.А.. (3 место), районный конкурс художественного творчества «Пожарная безопасность глазами детей»- Мартынова С.Ю. (1 место), районная научно-практическая конференция «Я – исследователь» - Хрипунова Н.С., районный фестиваль творчества молодых педагогов «К вершинам мастерства» 17.03.2023г. – Сивак Н.В. (лауреат), районный этап конкурса «Лучший воспитатель образовательной организации – 2023» - Матвеева Л.А.. (лауреат), районный детский фольклорный фестиваль «Жавороночки» 07.02.2023г. – Клюзина О.С. (лауреат), районный фестиваль военно-патриотической песни «Живи, Россия!» 2022г., руководитель – Клюзина О.С. ( 2 место) районное методическое объединение для педагогических работников ДОУ на тему: «Этикет в ДОО», Танцевальный фестиваль «Весёлый каблучок» 01.06.2023 г. – Клюзина О.С. (Участие), региональная образовательная программа"Педагог и наставник - формула успеха!". IX Форум молодых педагогов Пензенской области "Будущее - за профессионалами!" 28-30 июня 2023г. (педагоги: Антюфеева Н.А., Сивак Н.В.)

* 1. ***Освоение образовательной программы воспитанниками***

Таблица 7

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образовательные области % освоения | Группы | ИТОГ |
| 1 мл. | 2 мл.  | Средняя | Раз-я гр. о/н | Раз-я гр. к/н |  |
| СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВ-НОЕ РАЗВИТИЕ | Н | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **100** |
| Б | 72 | 37.6 | 52 | 60 | 12,5 |
| Д | 28 | 62,4 | 48 | 40 | 87,5 |
| ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕРАЗВИТИЕ | Н | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **100** |
| Б | 76 | 74,3 | 52,5 | 33,6 | 13,4 |
| Д | 24 | 25,7 | 47,5 | 66,4 | 86,6 |
| РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ | Н | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | **98** |
| Б | 61 | 65,5 | 53,5 | 43,3 | 11,1 |
| Д | 39 | 34,5 | 44,5 | 56,7 | 88,6 |
| ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ | Н | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **100** |
| Б | 64 | 77,7 | 54,5 | 41,5 | 10,9 |
| Д | 36 | 33,3 | 40,5 | 58,5 | 89,1 |
| ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ | Н | 0 | 0 | 2,5 | 0 | 0 | **97,5** |
| Б | 57 | 57 | 50 | 27,9 | 4,1 |
| Д | 43 | 43 | 47,5 | 72,1 | 95,9 |
| ИТОГО  | **100** | **100** | **97,5** | **100** | **100** | **97,5** |

Часть ООП МДОУ детского сада № 5 г. Сердобска формируемая участниками образовательных отношений осуществляется на основании парциальной программы по социально – коммуникативному развитию и социальному воспитанию детей дошкольного возраста «Дорогою добра» /Под ред. Л.В. Коломийченко.- М.: ТЦ Сфера, 2015г.

***4.3. Динамика социально – коммуникативного развития детей***

Диаграмма 5

***4.5. Коррекционная работа***

Особое внимание в образовательной деятельности МДОУ детского сада № 5 г. Сердобска уделяется созданию благоприятных условий для успешной работы по коррекции речевого развития детей. Для этого в МДОУ детском саду № 5 г.Сердобска создана группа компенсирующей направленности для детей в возрасте от 5 до 7 лет и разработана «Адаптированная основная образовательная программа МДОУ детского сада № 5 г.Сердобска для детей с ТНР».

Зачисление в группу компенсирующей направленности происходит на основании протоколов заседания ПМПК Сердобского района для детей с нарушениями речи. Срок обучения детей в группе компенсирующей направленности составляет два года (старший дошкольный возраст).

Диаграмма 6

Коррекционную работу с детьми проводит учитель-логопед высшей квалификационной категории Зюзина Л.Ю.

***4.6. Музыкальное воспитание***

Для эффективной организации работы по музыкальному воспитанию в начале и в конце учебного года музыкальный руководитель проводит педагогическое обследование навыков детей по всем видам музыкальной деятельности, на основе «Педагогической диагностики (мониторинга) по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста» по «Основной образовательной программе МДОУ детского сада № 5 г.Сердобска».

На основе данных мониторинга музыкальный руководитель планирует образовательную деятельность с детьми и сетевое взаимодействие.

Диаграмма 7

Музыкальное воспитание в МДОУ детском саду № 5 г.Сердобска осуществляет музыкальный руководитель высшей квалификационной категории Клюзина О.С.

***Выводы:***

Содержание методической работы в ДОО определяется поставленными задачами, с учетом результатов образовательного процесса и уровня педагогического мастерства.

В детском саду реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии. Непрерывная образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, осуществляемой в совместной деятельности взрослых и детей, в ходе самостоятельной детской деятельности, взаимодействии с семьями воспитанников и социальными организациями Сердобского района.

Благодаря грамотной организации педагогами МДОУ детского сада № 5 г.Сердобска образовательной деятельности, уровень освоения детьми образовательной программы составляет 97,5%.

Результаты мониторинга по социально – коммуникативному, речевому и музыкальному развитию, так же свидетельствует о положительной динамике развития детей.

1. ***Взаимодействие с родителями (законными представителями)***

Взаимодействие с родителями (законными представителями) коллектив МДОУ детского сада № 5 г.Сердобска строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

* повышение педагогической культуры родителей;
* приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
* изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются традиционные и нетрадиционные формы работы:

* общие и групповые родительские собрания, консультации;
* проведение совместных мероприятий для детей и родителей в онлайн режиме,
* сайт ДОУ: ds5-serdobsc.edu-penza.ru;
* наглядная информация;
* посещение открытых мероприятий.
* анкетирования,
* группы в социальных сетях (ВКонтакте, WhatsApp, Сферум)
* онлайн-консультирование.

На базе 1 младшей группы на протяжении многих лет работает консультативная служба для молодых родителей «Школа молодых родителей», целью которой является просвещение родителей через оказание им консультативной помощи, проведение семинаров, тренингов, обучение конкретным приёмам и методам воспитания и обучения детей раннего возраста, распространение лучшего семейного опыта воспитания, проведение совместных мероприятий «родители – дети – ДОО».

Диаграмма 8

***Выводы:*** В детском саду создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей по воспитанию и развитию детей дошкольного возраста. Родители получают полноценную информацию о целях и задачах работы образовательной организации, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в детском саду, активно участвовать в жизнедеятельности детского сада.

Работа педагогического коллектива направлена на обеспечение единого процесса социализации и индивидуализации личности ребенка. Развитие и воспитание в нашем детском саду осуществляется на основе индивидуального подхода к каждому ребенку, умения поддерживать в каждой группе спокойную жизнерадостную обстановку, что побуждает детей всех возрастов проявлять активный познавательный интерес к миру, своему окружению; способствует усвоению норм и правил поведения, развитию чувства самостоятельности и ответственности.

Платных образовательных услуг МДОУ детский сад № 5 г.Сердобска не оказывает.

1. ***Сетевое образование дошкольников***

В соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в детском саду осуществляется сетевая форма реализации образовательной программы, обеспечивающая возможность освоения дошкольниками образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций. В реализации «Основной образовательной программы МДОУ детского сада № 5 г.Сердобска» наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность принимают участие научные и медицинские организации, организации культуры.

Диаграмма 9

* 1. ***Эффективность преемственности с***

***МОУ Лицеем №2 г.Сердобска***

Таблица 8

|  |  |
| --- | --- |
| Направления работы | Результаты деятельности |
| Сильные стороны | Слабые стороны |
| 1. Организационная работа. | Организация предметно- пространственной среды.Своевременный медицин- ский осмотр детей.  | Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу.Организация МОУ Лицеем №2 г.Сердобска шефской помощи детскому саду. |
| 2. Методическая работа. | Изучение основных нор-мативных документов в области дошкольного и начального школьного образования.Диагностика развития детей подготовительной к школе группы. | Взаимопосещение раз-личных видов дея-тельности детей в ДОУ и уроков в школе. |
| 3. Взаимодействие с родителями. | Участие в родительских собраниях.Консультации по подгото- вке детей к школе.Оформление наглядной агитации. |  |

***Мониторинг успеваемости освоения образовательной программы начального общего образования выпускниками***

***МДОУ детского сада № 5 г.Сердобска***

Диаграмма 10

***Выводы:*** В рамках взаимодействия с МОУ Лицеем № 2 г.Сердобска организуются экскурсии для детей, которые знакомят их со школьной жизнью. Детский сад обеспечивает комфортные условия для готовности детей к школьному обучению. Детский сад и школа реализуют единую линию развития ребёнка, опираясь на принципы: целостности, последовательности и перспективности, строят педагогический процесс на единой организационной и методической основе.

Совместно с Поликлиниками № 1 и № 2 регулярно проводятся профилактические мероприятия, способствующие укреплению здоровья дошкольников.

Сотрудники Центральной районной библиотеки организуют для воспитанников тематические мероприятия, знакомят с интересными книгами и журналами, привлекая к мероприятиям и родителей (законных представителей).

Историко-краеведческий музей проводит увлекательные экскурсии в историю и развитие нашего края.

Пожарная часть № 10 – является не только площадкой для ознакомления с профессией пожарного и пожарной техникой, но и примером для воспитания ответственности и нравственно-волевых качеств дошкольников.

Благодаря сотрудничеству МДОУ детского сада № 5 г.Сердобска с ГАОУ ДПО «Институтом регионального развития Пензенской области» происходит непрерывный рост образовательного потенциала педагогов.

Взаимодействие и сотрудничество МДОУ детского сада № 5 г.Сердобска с каждой из организаций позволяет создать условия для качественной работы детского сада, организации преемственности в воспитании и обучении детей, повышения качества образования.

1. ***Мониторинг здоровья и физического развития воспитанников.***
	1. ***Рациональное питание***

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОКАЗАТЕЛЬ | 2021-2022 год | 2022-2023год |
| Калорийность (среднее значение) | 1895,42 | 1891,52 |

* 1. ***Состояние здоровья воспитанников***

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ПОКАЗАТЕЛИ | 2021/2022год | 2022/2023год |
| 1 | Количество пропусков по болезни одним ребёнком в год в среднем. | 1,9 | 1,8 |
| 2 | Количество детей на «Д» учёте. | 30/28,5% | 17/18% |
| 3 | Количество детей по группам здоровья: I группаII группаIII группаIV группаV группа | 74/59.2%47/37.6%5/4%-- | 63/68%27/29%3/3%-- |
| 4 | Количество ЧБД | - | - |
| 5 | Количество детей-инвалидов | - | - |
| 6 | Всего детей  | 105 | 93 |

***Группы здоровья***

Диаграмма 1

* 1. ***Закаливающие мероприятия***

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды закаливающих процедур | I мл. группа о/н | IIмл. группао/н | Средняя группао/н | Разно-возр.группао/н | Разно-возр. группа к/н |
| 1 | Солнечные и воздушные ванны | + | + | + | + | + |
| 2 | Босоножье  | + | + | + | + | + |
| 3 | Мытьё рук проточной водой  | + | + | + | + | + |
| 4 | Гимнастика после дневного сна | + | + | + | + | + |
| 5 | Хождение по массажным дорожкам | + | + | + | + | + |
| 6 | Полоскание рта после приёма пищи | - | + | + | + | + |
| 7 | Витаминизация | + | + | + | + | + |

* 1. ***Мониторинг адаптации детей I младшей группы общеразвивающей направленности 2022– 2023 учебного года.***

 Воспитатели:

Сивак Н.В.

Антюфеева Н.А.

Мартынова С.Ю.

***Анализ адаптации:***

Всего поступивших детей – 10 человек.

Лёгкая адаптация – 6 человек;

Средней тяжести – 4 человека;

Тяжёлая адаптация – 0 человек;

Очень тяжёлая – 0 человек.

У 6 детей (60 %) - адаптация прошла в лёгкой форме или с небольшими трудностями. У остальных 4 человек (40 %) отмечена адаптация средней тяжести. С тяжёлой и очень тяжёлой степенью адаптации детей нет.

Адаптация прошла легко у детей благодаря определённой системе мероприятий, проведённых воспитателями. Это – мероприятия в доадаптационный период: анкетирование родителей, встречи с родителями «Как помочь ребёнку в период адаптации»; мероприятия в период адаптации: наглядная информация «Игры в период адаптации», работа в рамках «Школы молодых родителей», грамотно оформленная предметно-развивающая среда. Большую роль в адаптационный период сыграл индивидуальный подход к каждому ребёнку, к каждой семье: индивидуальный график посещения детского сада.

Тем не менее, у 4 детей адаптация прошла с небольшими осложнениями. Причинами этого стали: нерегулярное посещение детского сада, ослабленное здоровье ребёнка, неготовность родителей отделить от себя ребёнка.

В группе списочного состава детей – 19 человек, однако 1 ребёнок (Кугот Роман) посещать детский сад начал две недели назад. Ещё 5 детей не посещают детский сад. Адаптационные мероприятия у этих детей завершить не удалось, поэтому в общее количество детей они не рассчитываются.

Ещё 3 детей (Волковы Кира и Роман, Шестакова Ева) адаптационные мероприятия в 2021-2022году. завершились.

***Выводы:*** Мониторинг ***предварительной*** работы с родителями и наблюдения за детьми, показал, что предположительно у 5 человек адаптация пройдёт в лёгкой форме, у 3 детей ожидается адаптация средней тяжести. У 2 человек возможно тяжёлое течение адаптации.

Мониторинг ***течения адаптации*** показал, что у 6 человек адаптация прошла в лёгкой форме, у 4 детей отмечена адаптация средней тяжести. Тяжелое течение адаптации не наблюдалось. Очень тяжёлой степени адаптации не зафиксировано.

* 1. ***Уровень и динамика физической подготовленности детей ДОО***

Диаграмма 3

***Выводы***:

Питание детей всех возрастных групп осуществляется с учётом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах, в соответствии с утверждённым «Примерным десятидневным меню». Питание 4-х разовое, разнообразное, сбалансированное. В рационе присутствуют, свежие фрукты, овощи, соки, кисломолочные продукты.

В работе ДОО большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. В детском саду осуществляется профилактическая помощь детям, даются рекомендации родителям по укреплению здоровья детей и предупреждению вирусных, инфекционных заболеваний, проводятся профилактические мероприятия:

• осмотр детей во время утреннего приема;

• антропометрические замеры

• анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;

• ежемесячное подведение итогов посещаемости детей.

Для успешной реализации оздоровительных задач в ДОО осуществляются следующие формы работы:

- утренняя гимнастика (в весенне-летний период на свежем воздухе).

- образовательная деятельность по физическому развитию (в т.ч. в музыкальном зале и на воздухе);

- динамические паузы;

- гимнастика после дневного сна;

- спортивные игры, праздники, развлечения, дни здоровья;

- индивидуальная работа с детьми.

Совместно с детской поликлиникой в ДОО ежегодно проводится диспансеризация детей врачами-специалистами.

Проведение закаливающих мероприятий занимает одно из главных мест в системе воспитания и развития детей дошкольного возраста. Педагоги осуществляют разные виды закаливающих мероприятий с учётом сезонности, теплового режима и индивидуального подхода к каждому ребёнку. На каждой группе ведутся «Журналы закаливания».

Для успешной реализации системы мероприятий по оздоровлению ослабленных детей (ЧБД) осуществляется «План работы с часто болеющими детьми».

Прирост физических качеств у детей произошёл за счёт естественного роста детей. Однако по сравнению с прошедшими годами процент прироста снижается. Это обусловлено снижением посещаемости детьми подготовительной группы образовательного учреждения. Поэтому необходимо разработать систему целенаправленных мероприятий по взаимодействию с родителями (законными представителями) по формированию ЗОЖ у детей, а для педагогов систему повышения методической грамотности в области физического развития дошкольников

***Выводы:*** В МДОУ детском саду № 5 г.Сердобска создана материально-техническая база для всестороннего развития дошкольников, ведется систематическая работа по развитию и обогащению развивающей предметно-пространственной среды.

В работе ДОУ большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. Следует также продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, совершенствовать работу с семьями воспитанников по формированию у детей потребности ЗОЖ.

Администрация ведёт планомерную работу по соблюдению норм СанПиН и Законодательства РФ.

**III. Инфраструктура.**

***Материально-техническое обеспечение***

***МДОУ детского сада № 5 г.Сердобска***

Сегодня огромное внимание уделяется вопросу безопасности, поэтому учреждение оборудовано средствами телефонной связи и КЭВ, турникетом и видеонаблюдением.

В дошкольном учреждении 6 оборудованных групповых помещений, которые состоят из: групповой комнаты, спальни, приемной комнаты, туалетной комнаты. Все группы оснащены и оборудованы необходимой мебелью в соответствие с санитарными правилами.

Пространство групповых помещений организованно в виде разграниченных центров по пяти образовательным областям (игровой центр (для сюжетно-ролевых, строительных игр и игр с игрушками), центр творчества (для театрализованных игр изобразительной, музыкальной деятельности), книжный центр, экспериментальный центр, центр природы, спортивный центр, центр уединения).

Подобная организация пространства позволяет ребенку выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей.

Все помещения детского сада оформлены и выкрашены в яркие живые цвета, которые очень нравятся детям, вызывают у них положительные радостные эмоции.

В дошкольном учреждении имеется музыкальный зал, который предназначен для организации музыкальных занятий, праздников и развлечений. Зал оснащен пианино, музыкальными инструментами, мультимедийным проектором, разнообразными пособиями для проведения музыкальных занятий и праздников.

 Для театрализованной деятельности организована театральная студия «Теремок» с коллекцией различных видов театров, импровизированной сценой для детских выступлений и фотозоной.

 Имеется спортивный зал для физкультурных занятий, который оснащен спортивным оборудованием для проведения физкультурных занятий и сухим бассейном.

Обязательным условием нормального роста детского организма, его гармоничного физического и нервно-психического развития является организация рационального питания. Для этого в детском саду имеется пищеблок.

Территория детского сада озеленена насаждениями, произрастают различные виды деревьев, кустарников, разбиты клумбы. На территории имеется 6 прогулочных площадок с развивающим оборудованием и теневыми навесами, огород и экспериментальная площадка.

***Выводы:*** В МДОУ детском саду № 5 г.Сердобска создана материально-техническая база для всестороннего развития дошкольников, ведется систематическая работа по развитию и обогащению развивающей предметно-пространственной среды.

Администрация ведёт планомерную работу по соблюдению норм СанПиН и Законодательства РФ.

Анализируя современное состояние дошкольного образования, особенности работы ДОУ, можно выделить следующие приоритеты развития учреждения:

1. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды
2. Организация грамотной кадровой политики учреждения
3. Активизация и расширение взаимодействия с социальными партнерами
4. Участие в инновационной деятельности
5. Совершенствование системы безопасности, работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников

**ЗАДАЧИ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Создание организационно-методических условий для разработки и внедрения ОП ДО в соответствии с ФГОС ДО.

2. Совершенствование совместной работы ДОО и семьи, вовлечение родителей в процесс формирования речевого общения дошкольников.

**1. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Сроки  | Ответст-венные |
| 1 | «Основные направления деятельности МДОУ детского сада № 5 г.Сердобска на 2023-2024 учебный год»*Форма: дискуссия* | Август | Завед-я, |
| 2 | «Создание оптимальных условий для речевого развития детей дошкольного возраста в условия детского сада и семьи» *Форма: круглый стол* | Ноябрь  | Завед-я,Педагоги ДОО |
| 3 | «Формирование педагогической культуры родителей по речевому развитию дошкольников»*Форма:*  *деловая игра* | Январь  | Завед-я,Зам. зав. по ВМР.,Педагоги ДОО |
| 4 | «Современные технологии взаимодействия детского сада и семьи по развитию речевого общения детей дошкольного возраста».*Форма: аукцион педагогических идей*  | Март  | Завед-я,Зам. Зав. по ВМР., педагоги ДОО |
| 5 | «Итоги работы ДОО за 2023-2024 учебный год»*Форма: интерактивный журнал* | Май | Завед-я,Зам. Зав. по ВМР., педагоги ДОО |

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

по разделу: «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата  | Мероприятия  | Ответствен-ные  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

СЕМИНАР-ПРАКТИКУМ

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема: Реализация образовательной деятельности ДОО в соответствии с ФОП ДО** | **Цель: формирование педагогического мастерства педагогов по планированию и реализации образовательной деятельности ДОО в соответствии с ОП МДОУ детского сада №5 г.Сердобска.** |
| **№ п/п** | Содержание  | Форма организации | Количество часов | Сроки  | Ответ-ственные |
| Лек- ции | Семи- нары | Прак- тику-мы | Всего  |
| 1 | Содержание образовательной деятельности в ДОО | Лекция | 1 | - | - | 1 | сентябрь | Заведующая |
| 2 | Виды детской деятельности и способы их организации | Практикум  | - | 1 | 1 | 2 | октябрь | ЗаведующаяПедагоги ДОО |
| 3 | Педагогическая диагностика в ДОО | Семинар  | - | 1 | - | 1 | ноябрь | ЗаведующаяПедагоги ДОО |
| 4 | Планирование образовательной деятельности в ДОО | Мастер-класс  | 1 | - | 1 | 2 | январь  | ЗаведующаяПедагоги ДОО |
| 5 | РППС и инфраструктура ДОО | Дискуссия | - | 2 | - | 2 | февраль | ЗаведующаяПедагоги ДОО |
| 6 | Взаимодействие ДОО с родителями детей  | Практикум | - | - | 3 | 3 | март | ЗаведующаяПедагоги ДОО |
| 7 | Организация КРР в ДОО | Круглый стол | - | - | 2 | 2 | апрель | ЗаведующаяПедагоги ДОО |

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

по разделу: «СЕМИНАР – ПРАКТИКУМ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата  | Мероприятия  | Ответствен-ные  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

КОНСУЛЬТАЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема | Сроки | Ответственные |
| 1 | Самообразование – основа успешной работы педагога. | Сентябрь  | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 2 | Выбор методического обеспечения педагога для решения образовательных и воспитательных задач ОП ДО. | Октябрь | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 3 | Новый порядок аттестации педагогических работников ОО. | Ноябрь | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 4 | Как правильно подготовиться к родительскому собранию. | Декабрь  | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 5 | Обучение дошкольников чтению - новое или забытое старое. | Январь | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 6 | Мониторинг качества дошкольного образования за первое полугодие. | Февраль | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 7 | Требования к воспитывающей среде: развивающей, событийной, рукотворной | Март | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 8 | Воспитание ребенка в ситуации успеха. | Апрель  | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 9 | Мониторинг качества дошкольного образования. | Май  | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 10 | Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом.  | Июнь  | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

по разделу: «КОНСУЛЬТАЦИИ».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата  | Мероприятия  | Ответственные  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ И

МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема, возрастная группа | Сроки | Ответственные |
| 1 | Участие в Педагогических салонах, семинарах и НПК ГАОУ ДПО «Института регионального развития Пензенской области» | В течение года  | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 2 | Фестиваль молодых педагогов «К вершинам мастерства» | Декабрь  | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 3 | Районная научно-практическая конференция «Я - исследователь» | Февраль  | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО  |
| 4 | Неделя педагогического мастерства «Я – мастер своего дела: Организация телерепортажей с мест включения за пределами ДОО – экскурсии, соревнования и т.п.» | Март | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 5 | Районный конкурс «Лучший воспитатель образовательной организации 2024» |  Апрель | Зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 6 | Посещение районных методических объединений ДОО Сердобского района. | В течение года  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

по разделу:

«ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата  | Мероприятия  | Ответствен-ные  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема заседания | Сроки  | Ответственные |
| 1 | Подготовка оборудования к праздничным мероприятиям. | В течение года. | Зам. зав. по ВМР педагоги |
| 2 | Оперативное совещание по реализации Основных направлений деятельности на 2023-2024 год | Ежемесячно  | Зам. зав. по ВМР педагоги |
| 3 | Подготовка к конкурсам, проектам, фестивалям на уровне муниципалитета, региона и Федерации. | В течение года. | Зам. зав. по ВМР педагоги |
| 4 | Заседание ППк МДОУ детского сада № 5 г.Сердобска | В течение года. | Зам. зав. по ВМР педагоги |
| 6 | Участие педагогов в проекте «Танцевальный калейдоскоп» | Ноябрь  | Зам. зав. по ВМР педагоги |
| 7 | Разработка проекта «2024 - год российской академии наук» | Январь  | Зам. зав. по ВМР педагоги |
| 8 | Подготовка к конкурсу «Лучший воспитатель образовательной организации 2024» | Февраль – март  | Зам. зав. по ВМР педагоги |
| 9 | Подведение итогов работы 2023-2024 уч. года. | Апрель  | Зам. зав. по ВМР педагоги |
| 10 | Построение модели образовательной деятельности в летний оздоровительный период. | Май  | Зам. зав. по ВМР педагоги |

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

по разделу: «РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата  | Мероприятия  | Ответственные  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема, возраст | Сроки  | Ответствен-ные |
| 1 | **СИСТЕМАТИЧЕСКИЙ*** «Соответствие проведения образовательной деятельность педагога с детьми в разных режимных моментах Учебному плану и Основным направлениям деятельности ДОО»
* Анализ заболеваемости и посещаемости
* Соблюдение санитарно-гигиенических требований к проведению прогулок
* Формирование КГН у детей раннего и дошкольного возраста
 | ежемесячноежемесячнооктябрь, декабрь,майноябрь,апрель | Зам. зав. по ВМР |
| 2 | **ОПЕРАТИВНЫЙ*** «Физическое развитие детей старшего дошкольного возраста»
* Качество воспитательной деятельности педагога с детьми в режимных моментах.
 | ОктябрьАпрель Февраль  | зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР, медсестраЗаведующая, зам. зав. по ВМР |
| 3 | **ТЕМАТИЧЕСКИЙ*** Обучение дошкольников финансовой грамотности
 | Март   | Заведующая, зам. зав. по ВМР |
| 5 | **ИТОГОВЫЙ**«Анализ деятельности ДОО за 2023-2024 учебный год». | Апрель  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги |

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

по разделу: «КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата  | Мероприятия  | Ответствен-ные  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ПРОПАГАНДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ.

Задача: Формирование уровня отношений в системе «педагог – воспитанник – родитель». Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития дошкольников. Повышение статуса образовательной организации.

Реклама:

- подготовка публикаций в СМИ и на официальном сайте МДОУ детского сада № 5 г. Сердобск ***ds5-serdobsc.edu-penza.ru***; в групповых Страничках (VK, WhatsApp, сферум)

- консультации по телефону «горячей линии»

Диагностика:

- выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах;

- «Анонимная почта»;

- ***ds5-serdobsc.edu-penza.ru***

Просвещение:

- групповые стенды:

\* «Наш режим дня»

\* «Непрерывная образовательная деятельность»

\* «Двигательный режим»

\* «Времена года»

\* «Тематические недели»

\* «Правам ребёнка посвящается»

\* содержание педагогического процесса (текущая информация)

- родительские собрания:

\* организационное (сентябрь) – информация о ДОО, сотрудниках, программах и технологиях, предметно-развивающей среде, о планах на предстоящий год, организационные вопросы;

\* итоговое (июнь) – подведение итогов прошедшего года, информация о летней оздоровительной компании, организационные вопросы;

\* групповые собрания (в течение года).

- «Родительский всеобуч»,

- «Школа молодых родителей»,

- печатная продукция: тематические буклеты, листовки, памятки.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОО и СЕМЬИ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответстенные |
| 1 | Проведение общих групповых собраний (в формате онлайн) (все возрастные группы)  | Сентябрь, декабрь, май  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО  |
| 2 | Заседание Совета ДОУ. | Сентябрь, май | Заведующая, зам. зав. по ВМР |
| 3 | Анкетирование «Удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством образования МДОУ детского сада № 5 г. Сердобска» (все возрастные группы). | Сентябрь Апрель  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 4 |  Благоустройство территории ДОУ (все возрастные группы).  | Ежене-дельно | Заведующая, зам. зав. по ВМР, завхоз, УВП, педагоги ДОО  |
| 5 | Оформление наглядной информации:- тематических родительских уголков (все возрастные группы).- тематических недель (все возрастные группы).  | 2 раза в месяц1 раз в неделю | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 6 | Информационные буклеты «Внимание! Дети!» | Сентябрь | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО  |
| 7 | Акция «Подари ребёнку фликер». | Октябрь  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 8 | Мониторинг качества дошкольного образования (удовлетворённость качеством предоставляемых услуг). | Октябрь | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 9 | Развлечение «Осень, осень в гости просим!» | Октябрь | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 10 | Оформление плакатов «День единства». | Ноябрь | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО  |
| 11 | Фотовыставка «Добрая и милая – самая любимая!» | Ноябрь  | зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 12 | Праздничные мероприятия «День Матери» | Ноябрь  | зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 13 | Консультация «Наши руки не знают скуки» | Декабрь  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 14 | Выставка поделок «Мастерская Деда Мороза» | Декабрь  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 15 | Подготовка и проведение новогодних утренников (все возрастные группы).  | Декабрь  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 16 | Листовки «Безопасный Новый год» | Декабрь  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 17 | Информационный блок для родителей «Зимние забавы». | Январь  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 18 | Фотовыставка «Что нам нравится зимой». | Январь  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 19 | Родительский всеобуч «Безопасность детей – ответственность взрослых» | Февраль  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги  |
| 20 | Фотовыставка «Папа может всё что угодно» | Февраль  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 21 | Праздничные утренники «День Защитника Отечества» | Февраль | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги  |
| 22 | Утренник: «8 Марта – Мамин день!» (все возрастные группы). | Март  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 23 | Акция «Добрые дела» | Март | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги разнов. группы о/н |
| 24 | Познавательные досуги ко Дню детской книги:- «Весёлое путешествие по сказкам» - «Помоги сказочным героям» - «Мир детской книги» | Апрель  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги:- 2 мл.гр.,- средняя группа- разнов-е группы |
| 25 | Оформление стендов «Космос» | Апрель  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 26 | Фестиваль творчества «Наши таланты» (все возрастные группы). | Апрель  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 27 | Экологическая акция «День Земли» | Апрель  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги групп старшего д/в |
| 28 | Выставка детских работ «Салют, Победа!» | Май  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 29 | Совместное мероприятие «Этих дней не смолкнет слава!» | Май  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги разнов-е группы  |
| 30 | Экскурсия на «Аллею Героев» | Май  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги групп старшего д/в |
| 31 | Анкетирование «Удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством образования» | Май  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги ДОО |
| 32 | Родительский всеобуч «Переход в дошкольное детство» | Май  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги 1 мл. гр. |
| 33 | Выпускной бал: «Дошколёнок.ru» (подготовительные группы). | Май  | Заведующая, зам. зав. по ВМР, педагоги разновозрастных групп  |

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

по разделу: «ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МДОУ И СЕМЬИ».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата  | Мероприятия  | Ответствен-ные  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ШКОЛА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Формы работы | Тема | Сроки | Ответст-венные |
| 1 | Анкетирование | «Диагностическая карта молодого педагога». | Сентябрь  | Зам. зав. по ВМР |
| 2 | «Карта затруднений молодых специалистов» | Май  | Зам. зав. по ВМР |
| 3 | Консультация | «Организация работы педагога по самообразованию» | Сентябрь  | Зам. зав. по ВМР |
| 4 | «Взаимодействие воспитателей со специалистами ДОО (музыкальным руководителем и учителем-логопедом) в процессе образовательной деятельности» | Декабрь  | Зам. зав. по ВМР |
| 5 | «Формы взаимодействия ДОО с семьями воспитанников» | Октябрь  | Зам. зав. по ВМР |
| 6 | «Особенности физического развития детей дошкольного возраста» | Ноябрь  | Зам. зав. по ВМР |
| 7 | Семинар | «Оздоровление детей в процессе режимных моментов (утренняя, корригирующая, пальчиковая, дыхательная гимнастика, закаливающие мероприятия)» | Декабрь  | Зам. зав. по ВМР |
| 8 | «Непрерывная образовательная деятельность по физическому развитию детей дошкольного возраста» | Декабрь  | Зам. зав. по ВМР |
| 9 | Практикум | «Особенности игровой деятельности дошкольников». | Январь  | Зам. зав. по ВМР |
| 10 | «Профессиональная позиция современного педагога» | Февраль  | Зам. зав. по ВМР |
| 11 | Педагогическая мастерская | «Организация прогулки в разных возрастных группах» | Октябрь  | Зам. зав. по ВМР |
| 12 | «Соблюдение методики проведения образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста» | Ноябрь  | Зам. Зав. По ВМР |
| 13 | Наставничество | «Формирование основ звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста» | Февраль  | Зам. зав. по ВМРЗюзина Л.Ю. |
| 14 | «Формирование грамматического строя речи у детей дошкольного возраста» | Март  | Зам. зав. по ВМРЗюзина Л.Ю. |
| 15 | «Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста» | Февраль  | Зам. зав. по ВМРФилатова О.Н. |

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

по разделу: «ШКОЛА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата  | Мероприятия  | Ответствен-ные  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ОБОРУДОВАНИЕ И ОСНАЩЕНИЕ

МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия  | Сроки  | Ответ-ственные |
| 1 | Заключение договоров с социальными структурами города. | В течение года | зам. зав. по ВМР |
| 2 | Оформление стендов для педагогов ДОО:- В помощь педагогу- Информация | Ежемесячно  | зам. зав. по ВМР. |
| 3 | Пополнение медиатеки МДОУ детского сада № 5 г. Сердобска |  В течение года  | зам. зав. по ВМР, педагоги |
| 4 | Администрирование сайта МДОУ детского сада № 5 г. Сердобска | Ежемесячно  | зам. зав. по ВМР. |
| 5 | Работа по выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта.  | В течение года | зам. зав. по ВМР. |
| 6 | Работа с электронными пособиями. | Ежемесячно | зам. зав. по ВМР |

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

по разделу: «ОБОРУДОВАНИЕ И ОСНАЩЕНИЕ

 МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата  | Мероприятия  | Ответствен-ные  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МДОУ детского сада № 5 г. Сердобска и МОУ ЛИЦЕЯ №2 г. Сердобска

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание  | Сроки  | Ответ-е |
| ***I. Организационная работа*** |
| 1 | Организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей ДОУ и начальных классов с учётом возрастных и индивидуальных интересов. | В течение года  | Админ. школы и ДОО |
| 2 | Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу:- ознакомление с помещением школы;- музеем и школьной библиотекой;- кабинетами и залами. | Январь МартАпрель  | Админ. школы и ДОО, воспит. подгот. гр. |
| 3 | Своевременный медицинский осмотр детей, сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья и уровне физического развития воспитанников подготовительной группы, первоклассников. | В течение года | Медсестра, завед., воспитат. |
| 4 | Оказание школой шефской помощи ДОУ:- постройка снежных сооружений;- участие в представлениях в ДОУ учащихся Лицея №2 | В течение года | Админ. школы и ДОО |
|  ***II. Методическая работа*** |
| 1 | Изучение основных нормативных и инструктивно-методических документов в области дошкольного и начального школьного образования. | В течение года | Педагоги ДОО |
| 2 | Педагогическое обследование детей подготови-тельной группы. | Апрель  | Зам. зав по ВМР |
| ***III. Взаимодействие с родителями*** |
| 1 | Участие в родительских собраниях в школе и ДОУ. | В течение года | Админ. школы и ДОО |
|  2 | Консультации для родителей (групповые, индивидуальные) по подготовке детей к школе. | В течение года | Зам. зав. по ВМР |
| 3 | Оформление наглядной информации для родителей «Скоро в школу». | В течение года | Зам. зав по ВМР, восп-ли подгот. группы |
| 4 | Размещение актуальной информации на официальном сайте МДОУ детского сада № 5 г. Сердобска | В течение года | Зам. зав по ВМР, восп-ли подгот. группы |

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ по разделу:

«ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МДОУ детского сада № 5 г. Сердобска

и МОУ ЛИЦЕЯ №2г. Сердобска».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата  | Мероприятия  | Ответствен-ные  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**II. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности  | Сроки | Ответ-ственные |
| 1 | Проверка сопротивления изоляции и заземления оборудования. | Август  | Завед., завхоз |
| 2 | Работа по благоустройству территории ДОУ. | 2 раза в неделю  | Завед., завхоз |
| 3 | Оперативное совещание по подготовке ДОУ к учебному году.  | Сентябрь  | Завед., завхоз |
| 4 | Проведение инструктажа: - по ОТ;- по противопожарной безопасности. | Октябрь, Апрель  | Завед., профорг |
| 5 | Инвентаризация в ДОУ. | Октябрь | Завед., завхоз |
| 6 | Составление графика отпусков. | Декабрь  | Завед., профорг |
| 7 | Тренировочная эвакуация сотрудников и воспитанников ДОУ. | 4 раза в год | Завед., завхоз |
| 8 | Общий технический осмотр зданий. | Октябрь, апрель | Комиссия по ОТ |
| 9 | Проверка освещения в ДОУ. | 1 раз/нед. | Завед., ст. м/с |
| 10 | Проверка санитарного состояния помещений ДОУ. | 1раз/нед. | Завед.,Ст. м/с |
| 11 | Работа с документацией. | В течение года | Завед. |

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

по разделу: «АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата  | Мероприятия  | Ответствен-ные  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Утверждаю:**

Заведующая

МДОУ детского сада №5 г. Сердобска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лимонова И.Н.

**Поздравление именинников**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки**  | **Виды театра** | **Ответственные**  |
| Сентябрь  | Театр «Плоскостной-настольный» | Разновозрастная гр. о/н |
| Октябрь  | Театр «Оригами» | Разновозрастная гр. к/н |
| Ноябрь  | Театр «Масок-шапочек» | Средняя группа |
| Декабрь  | Театр «На бокале (цилиндре)» | 2 младшая группа |
| Январь  | Театр мягкой игрушки | Разновозрастная гр. о/н |
| Февраль  | Театр «На стене» | Разновозрастная гр. к/н |
| Март  | Театр «Из помпонов» | Средняя группа |
| Апрель  | Театр «Из прищепок» | 2 младшая группа |
| Май | Театр «На фланелеграфе» | 1 младшая группа |